

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

П Р И К А З

17 12. 2018 г.

№ 02.01-03/ 1609

**О порядке организации в МГТУ им. Н.Э. Баумана
промежуточной аттестации по завершении первого семестра
2018/2019 учебного года**

При организации сессии руководствоваться Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана», «Положением о текущем контроле и промежуточных аттестациях по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГТУ им. Н.Э. Баумана», приказом ректора от 06 сентября 2018 г. № 02.01-03/1165 «Об организации учебного процесса в 2018/2019 учебном году». В целях организованного завершения первого семестра 2018/2019 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Согласно п. 1 приказа Ректора от 06 сентября 2018 г. № 02.01-03/1165 провести:
 - 2.1. Экзаменационную сессию для студентов с 9 января по 24 января (включительно) 2019 г.

2.2. Экзаменационную сессию для аспирантов очной формы обучения:

- 1-го, 3-го и 4-го годов обучения с 18 января по 24 января (включительно) 2019 г.;

- 2-го года обучения с 14 января по 24 января (включительно) 2019 г.

2.3. Установочно-экзаменационную сессию для аспирантов заочной формы обучения с 23 декабря 2018 г. по 24 января (включительно) 2019 г.

2. Согласно п. 3.5 выше указанного приказа на последней неделе организовать проведение теоретических занятий и зачетов, прием контрольных мероприятий.

3. Организовать дополнительную экзаменационную сессию с 25 января 2019 г. по 16 февраля 2019 г.

4. Деканам факультетов и начальнику управления по подготовке кадров высшей квалификации:

4.1. Контролировать проведение экзаменационной сессии на кафедрах.

4.2. Предоставить студентам и аспирантам право для ликвидации академической задолженности два раза пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине, практикам и научным исследованиям. Для проведения промежуточной аттестации по ликвидации задолженности во второй раз сформировать аттестационные комиссии.

4.3. Контролировать работу студентов и аспирантов, имеющих академические задолженности. Ежедневно контролировать работу кафедр по ликвидации академических задолженностей в период основной и дополнительной экзаменационных сессий.

5. Заведующим кафедрами:

5.1. Согласно п. 5.4 приказа Ректора от 06 сентября 2018г. №02.01-03/1165 в период проведения зачетов и первую неделю экзаменационной сессии организовать ежедневный прием задолженностей преподавателями по дисциплинам кафедры; в последующие недели сессии - не менее 3-х раз в неделю.

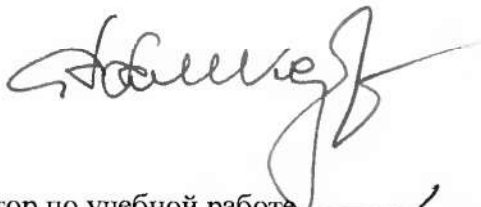
5.2. Организовать прием задолженностей по контрольным мероприятиям у студентов и аспирантов в период экзаменационной и дополнительной сессий по утвержденному на кафедре графику, но не реже установленному в п. 5.1 настоящего приказа.

5.3. Проводить промежуточную аттестацию для ликвидации академических задолженностей у студентов и аспирантов в период дополнительной экзаменационной сессии на основании индивидуальных ведомостей, выдаваемых деканами факультетов и начальником управления по подготовке кадров высшей квалификации.

5.4. Вывесить расписание работы преподавателей со студентами и аспирантами, имеющими задолженности, на информационных стендах кафедр.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого проректора-проректора по учебной работе Б.В. Падалкина.

РЕКТОР



А.А. Александров

Визы:

Первый проректор - проректор по учебной работе

Проректор по учебной работе

Управление по административной и правовой работе

Учебное управление

Управление образовательных стандартов и программ

Управление образовательных технологий

Управление по подготовке кадров высшей квалификации

Управление делами

Согласовано:

Председатель профкома студентов

Председатель студсовета

